

STATUT FUNDACJI FUNDACJA MATERIA PRIMA

ROZDZIAŁ I: POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1. Nazwa, siedziba i teren działania

1. Fundacja pod nazwą **Fundacja Materia Prima**, zwana dalej Fundacją, działa na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. z 1991 r. Nr 46, poz. 203), wraz z późniejszymi zmianami oraz niniejszego statutu.
2. Fundacja została ustanowiona przez Annę Rau, zwaną dalej Fundatorem, aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Izabelę Narkun-Kletz w kancelarii notarialnej w Słupsku przy Alei Sienkiewicza 21D, w dniu 24 kwietnia 2025 , zapisaną w Repertorium "A" nr 1066/2025
3. Siedzibą Fundacji jest Słupsk.
4. Fundacja działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a także za granicą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Fundacja może prowadzić działalność w formie stacjonarnej i online.
6. Fundacja może używać skróconych form nazwy:
 - a) Materia Prima
 - b) Fundacja MP
 - c) FMP
7. Fundacja może używać znaku graficznego Fundacji, a także logo z napisem wskazującym jej nazwę.
8. Fundacja może prowadzić działalność w formie stacjonarnej i online.

§2. Charakter prawny Fundacji

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Fundacja może prowadzić działalność odpłatną i nieodpłatną pożytku publicznego w zakresie określonym w niniejszym statucie.
3. Czas trwania Fundacji jest nieoznaczony.
4. Nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy ds. kultury.

§3. Cele Fundacji

1. Fundacja ma na celu wspieranie rozwoju umiejętności artystycznych i społecznych oraz działania na rzecz profilaktyki uzależnień.
2. Fundacja realizuje swoje zadania przede wszystkim na rzecz dzieci, młodzieży i młodych dorosłych. Nie wyklucza jednak wsparcia innych grup wiekowych oraz działań międzypokoleniowych.

3. W szczególności Fundacja działa na rzecz:

- a) Wsparcia młodzieży uzdolnionej artystycznie na początku ich drogi twórczej;
- b) Tworzenia alternatywnych form spędzania wolnego czasu poprzez działalność teatralną, muzyczną, filmową i multimedialną;
- c) Rozwoju umiejętności społecznych poprzez warsztaty, spotkania i projekty edukacyjne;
- d) Profilaktyki uzależnień i edukacji w zakresie zdrowia psychicznego;
- e) Integracji społecznej poprzez kulturę i sztukę oraz działania interdyscyplinarne;
- f) Popularyzacji działań artystycznych w środowiskach defaworyzowanych.
- g) Promocji i organizacji wolontariatu;
- h) Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- i) Ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- j) Działalność na rzecz integracji europejskiej i promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
- k) Wspomagania rozwoju wspólnot, społeczności lokalnych oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;

§4. Sposoby realizacji celów

1. Fundacja realizuje swoje cele poprzez różnorodne działania:

- a) Organizację warsztatów, kursów, szkoleń, spotkań oraz zajęć edukacyjnych, artystycznych, profilaktycznych i rozwojowych, skierowanych do dzieci, młodzieży i dorosłych;
- b) Produkcję, organizację i współorganizację wydarzeń kulturalnych i artystycznych, w tym spektakli, koncertów, wystaw, festiwali, przeglądów, performansów, debat i innych form działalności twórczej, zarówno w Polsce, jak i za granicą;
- c) Udział w wydarzeniach artystycznych, teatralnych, edukacyjnych i społecznych w kraju i za granicą;
- d) Wspieranie twórczości młodych artystów, twórców i animatorów kultury poprzez mentoring, programy stypendialne, rezydencje artystyczne oraz pomoc w uzyskiwaniu grantów i innych form finansowania działalności twórczej;
- e) Prowadzenie działalności wydawniczej, w tym przygotowanie, publikację i dystrybucję książek, czasopism, broszur, katalogów, materiałów edukacyjnych i artystycznych, zarówno w formie drukowanej, jak i elektronicznej (np. z numerem ISBN lub ISSN) w zakresie realizacji celów statutowych;
- f) Tworzenie, produkcję i upowszechnianie materiałów medialnych i cyfrowych, w tym podcastów, filmów edukacyjnych, rejestracji spektakli, dokumentacji fotograficznej oraz prowadzenie warsztatów online i innych form zdalnej aktywności edukacyjno-kulturalnej;
- g) Tworzenie i prowadzenie programów profilaktycznych, terapeutycznych i rozwojowych z wykorzystaniem narzędzi kultury i sztuki, skierowanych do różnych grup społecznych;

- h) Prowadzenie działalności informacyjnej i promocyjnej, w tym tworzenie stron internetowych, kampanii społecznych i obecności w mediach;
 - i) Współpracę z instytucjami kultury, placówkami edukacyjnymi, organizacjami pozarządowymi, samorządami, jednostkami administracji publicznej oraz podmiotami krajowymi i zagranicznymi w zakresie realizacji celów statutowych;
 - j) Organizację, koordynację i rozwój wolontariatu, w tym integrację środowisk twórczych i społecznych oraz wspieranie działań opartych na współpracy i solidarności społecznej.
 - k) Współpracę interdyscyplinarną z podmiotami z różnych dziedzin, w tym nauki, technologii i biznesu.
 - l) Wdrażanie innowacyjnych rozwiązań i wykorzystanie nowych technologii w realizacji celów statutowych.
 - m) Prowadzenie działań badawczych i analiz dotyczących obszarów działalności Fundacji w zakresie związanym z celami Fundacji.
2. Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych organizacji, instytucji i grup nieformalnych, w kraju i za granicą.

§5. Majątek i dochody Fundacji

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 1000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku jej działania.
2. Fundacja prowadzi nieodpłatną oraz odpłatną działalność statutową.
3. Źródłami finansowania Fundacji są:
 - a) Darowizny, spadki, zapisy;
 - b) Dotacje, subwencje, granty
 - c) Zbiórki publiczne
 - d) Fundraising, w tym crowdfunding
 - e) Inwestycje, w tym dochody z majątku nieruchomego, ruchomego, praw majątkowych oraz instrumentów finansowych, takich jak lokaty bankowe, papiery wartościowe i udziały.
 - f) Wpływy z odpłatnej działalności statutowej
 - g) Zaciąganie zobowiązań finansowych, w tym kredytów i pożyczek, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
 - h) Środki pochodzące z mechanizmu przekazywania części podatku dochodowego na rzecz organizacji pożytku publicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 - i) Dochody z aukcji internetowych.
 - j) Sponsoring.
 - k) Inne, zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, źródła pozyskiwania majątku, w tym te wynikające z rozwoju technologicznego oraz innowacji finansowych.
4. Pozyskiwany majątek Fundacji może pochodzić ze źródeł krajowych i zagranicznych.

5. Majątek i dochody uzyskiwane przez Fundację są przeznaczone na realizację celów statutowych, w tym na utrzymanie organizacji i jej koszty administracyjne.
6. Pozyskany majątek, w tym dotacje, darowizny, zapisy i spadki, mogą być przeznaczone na realizację wszystkich celów statutowych, jeżeli ofiarodawca nie postanowił inaczej.
7. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i księgowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ II: ORGANY FUNDACJI

§6. Zarząd Fundacji

1. Fundator powołuje pierwszego Prezesa Zarządu wraz z ustanowieniem Fundacji.
2. Zarząd może pozostać w formie jednoosobowej, lub w miarę rozwoju działalności Fundacji, zostać rozszerzony do maksymalnie 3 członków, w tym Prezesa Zarządu, na podstawie jednomyślnej uchwały Rady Fundacji.
3. Członkowie Zarządu mogą pełnić funkcje: Prezesa Zarządu, Wiceprezesa Zarządu, Sekretarza Zarządu lub Skarbnika Zarządu, co zostanie określone w uchwale Rady Fundacji powołującej daną osobę.
4. W uchwale, o której mowa w punkcie 3, Rada Fundacji może określić szczegółowe kompetencje przypisane do każdej z funkcji.

Ustanie członkostwa w Zarządzie

5. Członkostwo w Zarządzie nie jest ograniczone kadencją.
6. Członkostwo w Zarządzie ustaje w przypadku:
 - a) Złożenia pisemnej rezygnacji.
 - b) Utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.
 - c) Śmierci członka Zarządu.
 - d) Odwołania przez Radę Fundacji w drodze uchwały podjętej jednomyślnie.

Kompetencje Zarządu

7. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
8. Zarząd reprezentuje Fundację jednoosobowo, chyba że Rada Fundacji postanowi inaczej.
9. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw Fundacji.
10. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
 - a) Kierowanie bieżącą działalnością Fundacji.
 - b) Realizacja celów statutowych Fundacji.
 - c) Zarządzanie majątkiem Fundacji.
 - d) Reprezentowanie Fundacji na zewnątrz.

e) Zatrudnianie i zwalnianie pracowników oraz ustalanie ich wynagrodzenia.

f) Inicjowanie zmian w statucie Fundacji, w tym w zakresie celów statutowych, poprzez wnioski skierowany do Rady Fundacji.

g) Występowanie z wnioskiem do Rady Fundacji o połączenie Fundacji z inną organizacją pozarządową lub o likwidację Fundacji.

Zasady działania Zarządu

11. Posiedzenia Zarządu wieloosobowego odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku, w formie stacjonarnej lub zdalnej.

12. Szczegółowe zasady zwoływania i przeprowadzania posiedzeń Zarządu oraz inne kwestie związane z jego funkcjonowaniem określa Regulamin Zarządu, uchwalany i aktualizowany przez Zarząd.

13. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.

14. Członkowie Zarządu mogą być zatrudnieni w Fundacji na podstawie umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej.

15. Umowy z członkami Zarządu zawiera Rada Fundacji

§7. Rada Fundacji

Zasady działania Rady Fundacji

1. Rada Fundacji jest organem nadzorczym i doradczym Fundacji.

2. Członkowie Rady Fundacji pełnią swoje funkcje społecznie.

3. Rada Fundacji składa się z trzech członków.

4. Rada Fundacji podejmuje uchwały zwykłą większością głosów.

5. Posiedzenia Rady Fundacji zwoływane są w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku, w formie stacjonarnej lub zdalnej.

6. Zasady zwoływania posiedzeń i tryb pracy Rady Fundacji określa Regulamin Rady Fundacji, uchwalony przez Radę Fundacji.

7. Członkowie Rady Fundacji mogą być zatrudnieni w Fundacji do wykonywania zadań poza zakresem ich funkcji w Radzie.

Powołanie i ustanie członkostwa w Radzie Fundacji

8. Członków Rady Fundacji powołuje i odwołuje Fundator. Fundator może wykonywać to uprawnienie niezależnie od pełnienia funkcji w organach Fundacji. W przypadku śmierci Fundatora uprawnienie to przechodzi na osobę wskazaną przez Fundatora w testamencie lub w statucie Fundacji.

9. Członkowie Rady Fundacji powoływani są na czas nieokreślony.

10. Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje w przypadku:

- a) Złożenia pisemnej rezygnacji.
 - b) Utraty praw obywatelskich na skutek prawomocnego wyroku sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.
 - c) Śmierci członka Rady Fundacji.
 - d) Odwołania przez Radę Fundacji w drodze uchwały.
 - e) Długotrwałej nieaktywności w pracach Rady Fundacji, trwającej nieprzerwanie dłużej niż 6 miesięcy, stwierdzonej uchwałą Rady Fundacji.
11. Fundator nie może być członkiem Rady Fundacji, jeśli pełni funkcję w Zarządzie Fundacji.

Kompetencje Rady Fundacji

12. Do kompetencji Rady Fundacji należy:
- a) Nadzór nad działalnością Zarządu.
 - b) Zatwierdzanie rocznych sprawozdań Zarządu z działalności Fundacji.
 - c) Dokonywanie okresowej oceny działalności Zarządu.
 - d) Opiniowanie strategicznych planów działania Fundacji.
 - e) Powoływanie i odwoływanie członków Zarządu.
 - f) Ustalanie wynagrodzenia członków Zarządu.
 - g) Rozpatrywanie wniosków i skarg dotyczących działalności Fundacji.
 - h) Uchwalanie zmian statutu, w tym w zakresie celów statutowych, z inicjatywy własnej lub na wniosek Zarządu.
 - i) Podejmowanie decyzji o połączeniu z inną organizacją lub o likwidacji Fundacji na wniosek Zarządu.
 - j) Powoływanie i odwoływanie likwidatorów Fundacji.

ROZDZIAŁ III: POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§8. Zmiany w statucie

1. Zmian w statucie dokonuje Rada Fundacji drogą uchwały.
2. Zmiany statutu wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Fundatora, z dniem ich zarejestrowania w Krajowym Rejestrze Sądowym.
3. Zmiany statutu mogą dotyczyć wszystkich postanowień statutu, w tym celów Fundacji.
4. Zmiany celów Fundacji nie mogą prowadzić do usunięcia dotychczasowych celów statutowych.
5. Zmiany celów Fundacji mogą polegać na:
 - a) Dodaniu nowych celów statutowych,
 - b) Modyfikacji istniejących celów statutowych,

- c) Doprecyzowaniu istniejących celów statutowych.
- 6. Zmiany celów Fundacji mogą być dokonywane w celu dostosowania działalności Fundacji do aktualnych potrzeb społecznych, zmian prawnych lub technologicznych, a także w celu uwzględnienia nowych możliwości realizacji celów statutowych.

§9. Likwidacja Fundacji

1. Fundacja może zostać zlikwidowana w przypadku:
 - a) Osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona;
 - b) Wyczerpania środków finansowych i majątku Fundacji;
 - c) Decyzji Zarządu Fundacji o zakończeniu działalności, zatwierdzonej przez Fundatora.
2. Decyzję o likwidacji podejmuje Rada Fundacji w drodze uchwały.
3. Likwidacja Fundacji może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Fundatora.

W przypadku śmierci Fundatora, decyzję o likwidacji podejmuje Rada Fundacji w porozumieniu z osobą wskazaną przez Fundatora w testamencie lub statucie.
4. Majątek pozostały po likwidacji Fundacji musi zostać przekazany innej organizacji non-profit o zbliżonych celach, wskazanej przez Radę Fundacji.
5. Funkcję likwidatorów Fundacji pełnią członkowie Zarządu, chyba że uchwała o likwidacji wyznaczy inną osobę lub osoby.

§10. Postanowienia końcowe

1. W przypadku ustania członkostwa całej Rady Fundacji bez wyboru następców, Zarząd powołuje Tymczasową Radę (jednoosobową, z uprawnieniami stałej Rady) lub wnioskuję o kuratora sądowego pełniącego jej rolę. Tymczasowa Rada ma 60 dni na powołanie stałej Rady zgodnie z §7.
2. 2) Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania w Krajowym Rejestrze Sądowym.

Fundator: Anna Rau..... **Data sporządzenia statutu:** 16.04.2025